**附：2020年双牌县政务服务中心招聘聘用制工作人员报名表**

编号**：**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月（ ）岁 |  | 贴照片处（近期免冠2寸） |
| 民 族 |  | 政治面貌 |  | 何时加入 |  |
| 毕业院校及专业 |  | 学历/学位 |  |
| 参加工作时间 |  | 原单位名称 |  |
| 身份证号 |  | 家庭住址 |  |
| 手机号码 |  | 固定电话 |  |
| 技术特长 |  | 户口所在地 |  |
| 保险缴纳情况情况 | 是否缴纳过五险（是 否）目前是否正在缴纳（是 否） | 公积金缴纳情况 | 目前是否正在缴纳（是 否） |
| 个人简历(从参加工作前的毕业院校开始填起，起止时间到月) |  |
| 主要家庭成员及社会关系 | 姓 名 | 亲属关系 | 联系电话 | 工 作 单 位 及 职 务 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 本人签字 |   **表中所填信息属实，如有不实，无条件接受取消应聘资格、解除劳动合同或被辞退等处理，并服从单位分配。** 签字： 年 月 日  报考人员签字：  |
| 资格审核人签字 | 经资格审查初审，符合窗口工作人员报考条件。  审核人签字： 年 月 日 |

注：1、除编号及资格审查意见签字由报名点工作人员填写外，其他有关项目均由报考人员填写。

 2、“个人简历”一项，如填不下，可另附页。