附件1

岗位汇总表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招聘岗位 | 岗位介绍 | 招聘人数 | 学历及专业要求 | 工作地点 | 备注 |
| 1 | 受理辅助岗 | 按规定对申请材料进行预审、收件等及其他辅助性服务 | 10人 | 全日制大学本科及以上学历，专业不限 | 市政务服务大厅 | 年龄35周岁以下，形象气质佳，女身高160cm以上，男身高170cm以上，普通话标准，谈吐清晰 |
| 2 | 帮办咨询岗 | 为企业和群众提供政策法规及有关业务咨询,引领群众到相关窗口办理业务等及其他辅助性服务 | 5人 | 全日制大学专科及以上学历，专业不限 | 市政务服务大厅 | 年龄35周岁以下，形象气质佳，女身高160cm以上，男身高170cm以上，普通话标准，谈吐清晰 |

附件2

日照陆桥人力资源有限责任公司

应聘人员报名表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生日期 |  | 照片（电子版） |
| 民族 |  | 籍贯 |  | 婚否 |  |
| 学历 |  | 专业 |  | 政治面貌 |  |
| 毕业院校 |  | 身份证号 |  |
| 手机号码 |  | 紧急联系电话 |  | 邮箱 |  |
| 应聘岗位 |  | 原工作单位及职务 |  |
| 现户口所在地 |  | 现居住地址 |  |
| 学习经历 | 起止时间 | 所在学校（从高中时填起） | 专业及在校期间职务（从大学填起） |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 奖励情况 |  |
| 工作经历 |  |
| 个人特长 |  |

签名：日期：

附件3

诚信承诺书

我已仔细阅读《日照陆桥人力资源有限责任公司招聘市政务服务大厅政务服务人员简章》，理解其内容，符合报考条件。我郑重承诺：本人所提供的个人信息、证明材料、证件等真实、准确，并自觉遵守招聘的各项规定，诚实守信，严守纪律，认真履行报考人员的义务。对因提供有关信息证件不实或违反有关纪律规定所造成的后果，本人自愿承担相应的责任。

报考人（签名）：

年 月 日