附件3：

**开原市事业单位公开招聘工作人员报名登记表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓　　名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 照片 |
| 政治面貌 |  | 民族 |  | 学历 |  |
| 毕业院校及专业 |  | 学位 |  |
| 户籍所在地 |  |
| 报考单位和岗位 |  |
| 身份证号码 |  | 联系电话 |  |
| 学习工作简历 |  |
| 家庭主要成员 | 姓名 | 称谓 | 工作单位及职务 | 备注 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 报名人员承诺 | 本人郑重承诺：本人提交的信息资料真实、准确，符合报考条件。如信息不实或不符合报考条件，产生一切后果，由个人承担。  考生签名： 　  |
| 初审意见 | 审查人签字： 年 月 日 |
| 复审意见 | 审查人签字： 年 月 日 |

注：本表一式3份，除照片、签字以外，其他个人信息均在计算机上填写并打印。

报名登记表填写说明（不打印）

1、报名登记表下载后请核对是否和本表一致，打印后蓝黑钢笔、签字笔均可，字迹要清楚。

2、出生年月：格式1991.07

3、政治面貌：中共党员、共青团员、群众或等其他党派

4、学历：专科、本科、研究生等

5、学位：学士、硕士、博士等

6、毕业院校及专业：填写规范的院校和专业，与毕业证要一致。

7、户籍所在地：\*\*市\*\*镇。例如开原市业民镇

8、报考单位及岗位：填写开原市疾病预防控制中心流行病控制等

9、联系电话最好写两个。

10、简历从高中填写，简历格式为：

2012.09—2015.06 \*\*市（县）\*\*\*中学读高中

2015.09—2019.06 \*\*\*\*大学\*\*专业学习

2019.06—至今 待业（或工作单位）

11、家庭主要成员：已婚写配偶及子女，未婚写父母。

12、报名人员承诺：初审人员审核无误后报考人本人签字。