附件2

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **北京市人民政府办公厅信息中心面向社会公开招聘工作人员职位及要求** | | | | | | | |
| **招聘职位** | **职位介绍** | **招聘**  **人数** | **学历要求** | **专业要求** | **其它条件** | **计划聘用数**  **与面试人选的比例** | **咨询电话** |
| 综合业务岗 | 支撑机关信息化项目管理、运维管理、网络安全管理等相关工作 | 1 | 硕士研究生及以上 | 管理学（参照教育部官网公布的专业目录） | 具有计算机技术与软件专业技术（资格）水平考试中级及以上证书。 | 1:5 | 55576503 |