|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 岗位名称 | 招聘人数 | 专业需求 | 学历学位 | 其他条件 |
| 1 | 培训与评价处  副处长 | 1 | 不限 | 硕士及以上 | 1.年龄40周岁以下（1979年1月1日出生）；  2.具在政府机关、事业单位、国有企业副处级岗位工作或具有相应任职资格；  3.熟悉国际化人才培训、教育、咨询等工作；  4.具有较强的学习与创新能力、统筹协调能力、政策研究能力和一定的管理与决策能力、团队建设能力；  5.大学英语六级及以上，能够用英语进行口语交流。 |
| 2 | 项目管理岗 | 1 | 管理类、经济类、信息技术类等相关专业 | 硕士及以上 | 1.具有2年及以上工作经历；  2.较强的沟通协调能力和公文写作能力；  3.熟练使用计算机和办公软件。 |
| 3 | 基金募集岗 | 1 | 经济类、金融学相关专业 | 硕士及以上 | 1.具有丰富的基金募集和管理经验，具体工作以基金募集量作为考核依据；  2.较强的管理和沟通协调能力。 |
| 4 | 国际引智资源开发岗 | 1 | 英语相关专业 | 硕士及以上 | 1.具有1年及以上工作经历；  2.持有英语专业八级证书，具有高翻资格者优先；  3.较强的沟通协调能力和公文写作能力；  4.有市场营销专业背景者优先考虑。 |
| 5 | 推广交流岗 | 1 | 英语相关专业 | 硕士及以上 | 1.持有英语专业八级证书，翻译CATTI二级以上优先；  2.较强的策划和沟通协调能力；  3.较强的管理和文字写作能力。 |
| 6 | 对外联络岗 | 1 | 经管类、英语相关专业 | 硕士及以上 | 1.具备较强的工作开拓、问题解决以及人际沟通能力；  2.较强的策划和沟通协调能力；  3.较强的管理和文字写作能力。 |
| 7 | 成果推广岗 | 1 | 不限 | 硕士及以上 | 1.具有2年以上工作经验；  2.较强的沟通协调能力和公文写作能力；  3.熟练使用计算机和办公软件。 |