附件4

就业协议书

甲方：

乙方： 身份证号：

乙方经过甲方公开考核，符合医院招聘标准，根据上级文件要求，甲乙双方现就有关事宜约定如下：

**甲方责任：**

1.甲方按照上级安排为乙方积极做好人事手续办理，确保编制。

2.甲方按照上级规定和标准及时为乙方办理好工资审批事宜，确保工资足额发放。

3.甲方按照医院标准，为乙方力所能及地提供必要的住宿、工作条件。

4.甲方必须按照医院的管理制度，同等落实相关待遇。

**乙方责任：**

1.乙方按时取得毕业证、学位证，志愿到所招聘单位工作。

2.乙方必须积极配合甲方做好人事手续办理、工资审批中各类证件的提交。

3.乙方在甲方工作期间内，应自觉遵守各项劳动纪律、法规和甲方的各项规章制度，

4.乙方必须自觉服从甲方需求，服从管理，积极工作。

5.乙方要主动着眼于自身需求，积极参与甲方的各类培训，努力提高自身素质和业务技能。

6.乙方一旦进入甲方编制总数内，服务期不少于五年。五年内不得离岗（包括辞职、调动等）。凡离岗者，医院不仅追究相关责任，并处罚违约金。

本协议一式两份，医院和本人各执一份，共同履约。

甲方(盖章) 乙方(签名或盖章)

年 月 日 年 月 日