

2019年下半年宝山区部分事业单位公开招聘简章

序号	主管单位	事业单位	岗位名称	岗位简介	招聘人数	面试比例	岗位类别	招聘对象	最低工作年限	政治面貌	年龄上限	学历要求	学位要求	户籍要求	最低合格分数线	笔试面试成绩比例	专业要求	其它条件	备注
1	中共上海市宝山区委员会	中共上海市宝山区委员会党校（上海市宝山区行政学院、中共上海市宝山区哲学社会科学研究所）	教师	负责干部教育培训、科研及管理工作。	1	1:3	专技岗位	不限	不限	中共党员	40	研究生	博士	不限	171.2	4:6	中共党史（含：党的学说与党的建设）、科学社会主义与国际共产主义运动		面试时进行试讲、写作测试和面谈。
2	上海市宝山区生态环境局	上海市宝山区环境保护科技教育中心	环保教育培训	区域环境保护教育培训、环境保护法律法规宣传等	1	1:3	专技岗位	不限	不限	不限	35	本科及以上	学士及以上	不限	171.2	4:6	环境科学与工程、环境工程、环境科学、环境生态工程、环保设备工程、资源环境科学、会计学、财务管理、财务会计教育、公共事业管理等相关专业		环保、财务等相关专业背景，有工作经验优先。
3	上海市宝山区绿化和市容管理局	上海市宝山区废弃物管理所	渣土管理员	从事建筑垃圾管理工作	1	1:3	管理岗位	非应届	二年	不限	35	本科及以上	不限	不限	171.2	4:6	不限		需经常开展对工地的检查，参与城管交警联合执法，及夜间加班。
4	上海市宝山区民防办公室	上海市宝山区民防工程监督管理所	民防工程管理员	负责管辖地区民防工程及地下空间的日常安全管理工作	1	1:3	管理岗位	非应届	一年	不限	35	本科及以上	不限	不限	171.2	4:6	城市地下空间工程、土木工程等专业	1、具有一定的文字写作能力，能适应日常外出（本区）检查工作要 2、有安全管理相关工作经验优先 3、熟练掌握办公自动化软件	
5	上海市宝山区人民政府张庙街道办事处	上海市宝山区张庙街道城市网格化综合管理中心	综合管理	负责网络管理及网格信息系统、负责12345投诉案件的协调处理工作。	1	1:3	管理岗位	非应届	五年	不限	35	本科及以上	不限	限本市	171.2	4:6	管理学	具有街镇工作经验。	
6	上海市宝山区人民政府张庙街道办事处	上海市宝山区张庙街道社区事务受理服务中心	社会救助员	负责城市低保、城乡大病医疗救助、城市低收入家庭廉租房保障、临时救助等工作。	1	1:3	管理岗位	非应届	二年	不限	35	本科及以上	学士及以上	限本市	171.2	4:6	管理学、经济学		
7	上海市宝山区人民政府张庙街道办事处	上海市宝山区张庙街道社区事务受理服务中心	综合管理	负责中心文稿起草、信息编纂等工作。	1	1:3	管理岗位	非应届	三年	中共党员	35	本科及以上	学士及以上	限本市	171.2	4:6	文学	具有较强的文字表达能力及组织协调能力。	
8	上海市宝山区庙行镇人民政府	上海市宝山区庙行镇社会治安综合管理服务中心	综合管理	做好中心综合管理工作	1	1:3	管理岗位	非应届	三年	不限	35	本科及以上	学士及以上	限本市	171.2	4:6	不限	中共党员优先，具有财会经验优先	

序号	主管单位	事业单位	岗位名称	岗位简介	招聘人数	面试比例	岗位类别	招聘对象	最低工作年限	政治面貌	年龄上限	学历要求	学位要求	户籍要求	最低合格分数线	笔试成绩比例	专业要求	其它条件	备注
9	上海市宝山区庙行镇人民政府	上海市宝山区庙行镇社会事务服务中心	综合管理	做好中心综合管理及对外交流工作,协助策划社区文化活动,做好本单位计算机日常维护工作。	1	1:3	管理岗位	非应届	三年	中共党员	30	本科及以上	学士及以上	限本市	171.2	4:6	经济学、管理学	计算机一级或以上证书,具有大学英语六级或以上证书。	
10	上海市宝山区规划和自然资源局	上海市宝山区不动产登记事务中心(上海市宝山区地籍和测绘信息事务中心)	档案管理岗	承担不动产登记资料社会查询服务工作、不动产登记资料的收集、整理和归档工作等。	1	1:3	专技岗位	不限	不限	不限	35	本科及以上	不限	不限	171.2	4:6	文学类、管理类、法学类	具有两年以上规划自然资源管理工作经验。	
11	上海市宝山区人民政府吴淞街道街道办事处	上海市宝山区吴淞街道社区事务受理服务中心	劳动保障工作	负责社会保障、劳动就业等工作	1	1:3	管理岗位	应届	不限	不限	30	研究生	硕士及以上	限本市	171.2	4:6	人力资源管理		
12	上海市宝山区人民政府吴淞街道街道办事处	上海市宝山区吴淞街道房屋管理事务所	住宅安全工作	负责住宅小区安全运行等工作	1	1:3	管理岗位	非应届	五年	不限	30	大专/高职及以上	不限	限本市	171.2	4:6	不限	具有安全消防工作经验。	
13	上海市宝山区顾村镇人民政府	上海市宝山区顾村镇经济管理事务中心	经济管理	协助做好招商引资,综合经济管理,财务管理等工作;撰写经济运行和财务分析报告等。	1	1:3	管理岗位	非应届	不限	不限	30	研究生	硕士及以上	限本市	171.2	4:6	工商管理类		
14	上海市宝山区顾村镇人民政府	上海市宝山区顾村镇社区事务受理服务中心	窗口人员	负责数据统计、信息简报,承担相应的辖区内政府运行的相关工作。	1	1:3	管理岗位	非应届	二年	不限	35	本科及以上	学士及以上	限本市	171.2	4:6	工商管理类	具有街镇工作经验。	
15	上海市宝山区顾村镇人民政府	上海市宝山区顾村镇社区事务受理服务中心	综合管理	负责数据统计、信息简报,承担相应的辖区内政府运行的相关工作。	1	1:3	管理岗位	非应届	五年	不限	35	本科及以上	学士及以上	限本市	171.2	4:6	管理科学与工程类	1、具有街镇工作经验 2、具有较好文字、语言表达能力的优先	
16	上海市宝山区月浦镇人民政府	上海市宝山区月浦镇城乡建设和管理服务中心	城建管理	负责城乡建设和管理服务等工作	1	1:3	管理岗位	非应届	三年	不限	30	本科及以上	学士及以上	限本市	171.2	4:6	工学	具有三年以上街镇工作经验。	
17	上海市宝山区月浦镇人民政府	上海市宝山区月浦镇社会事务服务中心	多媒体制作	负责中心重大活动的记录、拍摄、文案、剪辑,包装,留档工作	1	1:3	管理岗位	非应届	二年	不限	30	本科及以上	学士及以上	限本市	171.2	4:6	设计学类	具有两年以上街镇工作经验。	
18	上海市宝山区月浦镇人民政府	上海市宝山区月浦镇社区事务受理服务中心	信息管理工作	从事中心网络管理、系统维护等工作	1	1:3	管理岗位	非应届	五年	中共党员	35	本科及以上	学士及以上	限本市	171.2	4:6	计算机类	具有三年以上街镇工作经验。	
19	上海市宝山区月浦镇人民政府	上海市宝山区月浦镇社区事务受理服务中心	窗口服务	从事中心窗口接待、业务咨询等“一口受理”服务工作	1	1:3	管理岗位	非应届	五年	中共党员	35	本科及以上	学士及以上	限本市	171.2	4:6	文学	具有五年以上街镇工作经验。	

序号	主管单位	事业单位	岗位名称	岗位简介	招聘人数	面试比例	岗位类别	招聘对象	最低工作年限	政治面貌	年龄上限	学历要求	学位要求	户籍要求	最低合格分数线	笔试面试成绩比例	专业要求	其它条件	备注
20	上海市宝山区司法局	上海市宝山公证处	公证辅助人员	负责从事公证辅助等工作	1	1:3	管理岗位	非应届	三年	不限	30	本科及以上	不限	不限	171.2	4:6	行政管理、法学类	具有三年以上法律行业工作经验。	
21	上海市宝山区住房保障和房屋管理局	上海市宝山区物业事务管理中心	综合管理员	负责住宅小区综合管理等工作	1	1:3	管理岗位	非应届	五年	不限	35	本科及以上	不限	不限	171.2	4:6	法学类、管理学类	有较强语言表达和组织协调能力，有较强的服务意识，有相关工作经验者优先	
22	上海市宝山区文化和旅游局	上海市宝山区图书馆	文献管理	负责文献阅览区域的日常管理工作；帮助读者使用各类自助借还等电子设备；解答读者的各类咨询。	2	1:3	专技岗位	不限	不限	不限	30	大专及以上	不限	不限	171.2	4:6	不限	1、具有较强的独立工作能力、语言表达能力、文字写作能力和计算机操作技能 2、观察判断能力和沟通协调能力强 3、能适应做一休一的工作时间。	
23	上海市宝山区文化和旅游局	上海市宝山区图书馆	计算机及网络维护员	负责图书馆内计算机、网络、网站及多媒体设备的管理、维护工作等。	2	1:3	专技岗位	非应届	五年	不限	30	本科及以上	不限	不限	171.2	4:6	计算机科学与技术	1、具有五年以上网络管理或网络安全工作从业经验，具备一定的网络规划设计能力，具备网络故障处理经验； 2、具备网络安全知识，了解常见病毒传播机制，熟悉网络路由交换和网络安全产品，比如：思科、H3C、华为，具有大学英语四级或以上证书	
24	上海市宝山区文化和旅游局	上海市宝山区文化馆	会计	负责会计工作，编制好年度用款计划，做好预决算工作，做好固定资产管理，财务收支的分析、总结等工作	1	1:3	专技岗位	非应届	二年	不限	30	本科及以上	学士及以上	不限	171.2	4:6	会计学	计算机二级或以上证书	
25	上海市宝山区文化和旅游局	上海市宝山区文化馆	对外文化交流	负责各类群文项目的涉外联络、活动协调等工作（包括各类演出及展览的“走出去、请进来”），并承担加固修缮后新馆的英语讲解工作	1	1:3	专技岗位	不限	不限	不限	30	本科及以上	不限	不限	171.2	4:6	英语、商务英语	具有大学英语六级或以上专业英语证书。中共党员优先。	
26	上海市宝山区文化和旅游局	上海市宝山区月浦文化馆	非遗文创推广	相关非遗项目文创产品的开发推广	1	1:3	专技岗位	非应届	二年	不限	35	本科及以上	学士及以上	不限	171.2	4:6	工商管理类	具有两年相关工作经验。	

序号	主管单位	事业单位	岗位名称	岗位简介	招聘人数	面试比例	岗位类别	招聘对象	最低工作年限	政治面貌	年龄上限	学历要求	学位要求	户籍要求	最低合格分数线	笔试面试成绩比例	专业要求	其它条件	备注
27	上海市宝山区文化和旅游局	上海市宝山区沪剧艺术传承中心	财务兼办公管理	负责单位财务工作，熟悉银行银行结算等业务，及时进行账务登记。协助收集办公室的公文、资料、信息工作以及财务档案的管理等工作。	1	1:3	专技岗位	非应届	三年	不限	40	本科及以上	不限	不限	171.2	4:6	不限	有财务工作经验者优先。	
28	上海市宝山区文化和旅游局	上海市宝山区旅游事业发展管理中心	业务管理	负责中心信息化工作、信息化项目及网络管理等相关工作	1	1:3	管理岗位	非应届	三年	不限	30	本科及以上	学士及以上	不限	171.2	4:6	计算机科学与技术		需适应晚上值班及节假日加班
29	上海市宝山区水务局（上海市宝山区海洋局）	上海市宝山区给排水管理所	排水管理	负责本区日常及汛期排水设施的管理工作	1	1:3	专技岗位	不限	不限	不限	35	本科及以上	不限	不限	171.2	4:6	给排水科学与工程、土木工程及管理相关专业	责任心强，服务意识好；具有较好的语言文字表达和组织协调能力；中共党员优先。	
30	上海市宝山区水务局（上海市宝山区海洋局）	上海市宝山区水务局杨行水务管理所	水环境管理	负责水利法律法规的宣传咨询，水环境治理等工作。	1	1:3	专技岗位	不限	不限	不限	35	本科及以上	不限	不限	171.2	4:6	给排水科学与工程、水利水电工程、海洋科学等专业。	责任心强，服务意识好；具有较好的语言文字表达和组织协调能力；中共党员优先。	
31	上海市宝山区水务局（上海市宝山区海洋局）	上海市宝山区水务局罗店水务管理所	给排水管理	负责做好有关给水、排水方面的行业管理、协调工作，负责辖区内下水道设施、积水点改造、管道抢修等管理工作。	1	1:3	专技岗位	不限	不限	不限	35	本科及以上	不限	不限	171.2	4:6	理学、工学、管理学相关专业	责任心强，服务意识好；具有较好的语言文字表达和组织协调能力；中共党员优先。	
32	上海市宝山区水务局（上海市宝山区海洋局）	上海市宝山区水务局庙行水务管理所	水环境管理	负责水利法律法规的宣传咨询，水环境治理等工作。	1	1:3	专技岗位	不限	不限	不限	35	本科及以上	不限	不限	171.2	4:6	给排水科学与工程、水利水电工程、海洋科学等专业。	责任心强，服务意识好；具有较好的语言文字表达和组织协调能力；中共党员优先。	
33	上海市宝山区水务局（上海市宝山区海洋局）	上海市宝山区水务局庙行水务管理所	给排水管理	负责做好有关给水、排水方面的行业管理、协调工作，负责辖区内下水道设施、积水点改造、管道抢修等管理工作。	1	1:3	专技岗位	不限	不限	不限	35	本科及以上	不限	不限	171.2	4:6	理学、工学、管理学相关专业	责任心强，服务意识好；具有较好的语言文字表达和组织协调能力；中共党员优先。	

序号	主管单位	事业单位	岗位名称	岗位简介	招聘人数	面试比例	岗位类别	招聘对象	最低工作年限	政治面貌	年龄上限	学历要求	学位要求	户籍要求	最低合格分数线	笔试面试成绩比例	专业要求	其它条件	备注
34	上海市宝山区水利局（上海市宝山区海洋局）	上海市宝山区水利局罗泾水务管理所	防汛排涝管理	负责防汛防台工作机构的日常管理、联系工作，督促辖区内相关单位防汛措施的完成和重大清障项目的完成。编制本地区的防汛预案，加强防汛薄弱环节检查，做好人员、设施、物资、通讯等各方面的防汛抢险准备工作。	1	1:3	专技岗位	非应届	五年	不限	35	大专/高职及以上	不限	不限	171.2	4:6	理学、工学、管理学相关专业	责任心强，服务意识好；具有较好的语言文字表达和组织协调能力；中共党员优先。具有二年以上街镇工作经验。	
35	上海市宝山区人民政府友谊路街道办事处	上海市宝山区友谊路街道绿化市容管理所	规划设计管理岗	负责辖区绿化市容的规划设计管理	1	1:3	管理岗位	非应届	三年	不限	35	本科及以上	学士及以上	不限	171.2	4:6	建筑类；环境科学与工程类	有相关工作经验者优先	
36	上海市宝山区罗店镇人民政府	上海市宝山区罗店镇经济管理事务中心	经济社会发展规划与管理	组织开展各项经济指标数据和民生民意的统计调查，整理汇总社会经济发展数据，协助统计执法工作。做好农村集体“三资”管理工作，指导农村集体经济经营管理，推进农村集体经济组织产权制度改革政策落实。	1	1:3	管理岗位	非应届	五年	不限	30	本科及以上	不限	限本市	171.2	4:6	经济学、统计学、国际经济与贸易、语言类、工商管理、财务管理行政管理等相关专业	具有五年以上街镇工作经验。	
37	上海市宝山区罗店镇人民政府	上海市宝山区罗店镇经济管理事务中心	安全管理事务所	组织开展镇域范围内安全生产等指导工作。	1	1:3	管理岗位	非应届	二年	中共党员	35	本科及以上	学士及以上	限本市	171.2	4:6	不限		
38	上海市宝山区退役军人事务局	上海市宝山区退役军人服务中心	数据管理	1、日常网络信息维护；2、本区退役军人和其他优抚对象信息数据采集、资料管理、汇总分析和报送；3、用好大数据资源，向行政部门反馈情况信息，提供决策参考。	1	1:3	管理岗位	非应届	三年	不限	30	本科及以上	学士及以上	不限	171.2	4:6	数学与应用数学、信息与计算科学	1、具有信息数据采集管理工作经验；2、有数据分析、报告撰写的能力与经验者优先。	
39	上海市宝山区退役军人事务局	上海市宝山区退役军人服务中心	信访接待	负责退役军人和其他优抚对象的来访接待、来信办理、网上信访和电话信访等信访接待工作。	1	1:3	管理岗位	非应届	三年	不限	30	本科及以上	学士及以上	不限	171.2	4:6	不限	具有信访接待工作经验者优先。	

序号	主管单位	事业单位	岗位名称	岗位简介	招聘人数	面试比例	岗位类别	招聘对象	最低工作年限	政治面貌	年龄上限	学历要求	学位要求	户籍要求	最低合格分数线	笔试面试成绩比例	专业要求	其它条件	备注
40	上海市宝山区退役军人事务局	上海市宝山区退役军人服务中心	安置移交	企业退休复员干部困难补助的申请受理、上报及生活困难补助发放；无军籍退休职工人员管理、退休费调整、发放及病故人员抚恤金发放等工作。	1	1:3	管理岗位	非应届	三年	不限	30	本科及以上	学士及以上	不限	171.2	4:6	不限		
41	上海市宝山区科学技术委员会	上海市宝山区科技服务中心	综合管理	负责行政及各类科技项目管理，协助编制和实施科技发展规划。	1	1:3	专技岗位	不限	不限	不限	35	本科及以上	学士及以上	不限	171.2	4:6	公共管理、汉语言文学、法学、财务管理、经济学、工商管理、信息管理、机械工程、材料科学与工程、生物医学工程、电子科学与技术、等相关专业。	具备一定的调查研究、组织管理和沟通协调能力，文字综合能力强，能熟练操作办公软件。	
42	上海市宝山区科学技术委员会	上海长江河口科技馆	综合管理	负责行政工作，宣传、文字编辑、财务工作、科普教育活动策划和组织执行。	1	1:3	专技岗位	不限	不限	不限	35	本科及以上	学士及以上	不限	171.2	4:6	公共管理、行政管理、法学、财务管理、会计学、工商管理、信息管理等相关专业。	具备一定的调查研究、组织管理和沟通协调能力，文字综合能力强，能熟练操作办公软件。	
43	上海市宝山区人力资源和社会保障局	上海市宝山区就业促进中心（上海市宝山区来沪人员就业服务中心、上海市宝山区职业培训指导中心）	业务经办	负责就业、创业服务等工作，协助处理本单位计算机日常维护及相关软件操作工作。	2	1:3	管理岗位	不限	不限	不限	30	本科及以上	学士及以上	不限	171.2	4:6	计算机类、电子信息类、汉语言文学、法学	具有较强的文字表达、组织协调和计算机操作能力。	
44	上海市宝山区建设和交通委员会（上海市宝山区交通管理局）	上海市宝山区建设工程安全质量监督站	工程巡查	负责建设工程消防监督、验收以及图纸审查等工作	1	1:3	专技岗位	非应届	二年	不限	30	本科及以上	学士及以上	不限	171.2	4:6	工业设计、艺术学	熟练操作OFFICE办公软件、Photoshop及计算机知识者优先	
45	上海市宝山区建设和交通委员会（上海市宝山区交通管理局）	上海市宝山区建设工程安全质量监督站	质量稽查	负责建设工程消防监督、过程管理及验收工作	1	1:3	专技岗位	非应届	二年	中共党员	35	本科及以上	学士及以上	不限	171.2	4:6	经济学	双学士学位者优先；英语六级者优先	
46	上海市宝山区杨行镇人民政府	上海市宝山区杨行镇社区事务受理服务中心	综合管理	负责中心社区事务综合管理工作。	1	1:3	管理岗位	非应届	五年	中共党员	35	本科及以上	不限	限本市	171.2	4:6	公共管理类	具有街镇工作经验。	

序号	主管单位	事业单位	岗位名称	岗位简介	招聘人数	面试比例	岗位类别	招聘对象	最低工作年限	政治面貌	年龄上限	学历要求	学位要求	户籍要求	最低合格分数线	笔试面试成绩比例	专业要求	其它条件	备注
47	上海市宝山区罗泾镇人民政府	上海市宝山区罗泾镇社会治安综合管理服务中心	治安综合治理	从事人口综合管理和服务工作，维护社会治安，开展法制、综治、平安建设等宣传教育活动，落实各项治安防范措施和防控工作	1	1:3	管理岗位	非应届	三年	不限	35	本科及以上	学士及以上	限本市	171.2	4:6	不限		
48	上海市宝山区罗泾镇人民政府	上海市宝山区罗泾镇社区事务受理服务中心	窗口接待	从事劳动就业、社会救助、社会保障、档案管理等工作	1	1:3	管理岗位	非应届	三年	不限	35	本科及以上	学士及以上	限本市	171.2	4:6	不限		