管理岗位专技人员招聘计划

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 部门 | 人数 | 岗位名称 | 岗位招聘条件 |
| 党政办 | 1 | 文秘专干 | 中共党员，中文或新闻专业毕业，具有较强文字写作和处理能力。 |
| 教务处 | 1 | 信息化教学干事 | 计算机专业1人；本科、硕士专业相同或相近。 |
| 人事处 | 1 | 专技管理专干 | 中共党员，管理学或相近学科专业毕业，具有一定计算机操作能力，具有相关管理工作经历者优先。 |
| 计财处 | 1 | 会计专干 | 财务管理、会计学专业，本科、硕士同专业，有财务工作经验优先。 |
| 审计处 | 1 | 财务审计专干 | 本科、硕士为财务管理或审计专业毕业。 |
| 图书馆 | 1 | 系统管理干事 | 电子信息工程或计算机专业。 |
| 合计 | 6 |  |  |