长兴县和平镇人民政府招聘编外工作人员报名表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月 |  | 照片 |
| 身份证号码 |  | 籍 贯 |  |
| 户籍所在地 |  |
| 政治面貌 |  | 入党（团）时间 |  | 文化程度 |  |
| 技术职称 |  | 熟悉专业有何特长 |  | 婚姻状况 |  |
| 毕业院校及专业 | 全日制教育 |  |
| 在职教育 |  |
| 通讯地址 |  |
| 手机号码 |  |
| 学习及工作简历 |  |
| 本人承诺 | 本报名表所填写的信息准确无误，所提交的证件、资料等真实，若有虚假，所产生的一切后果由本人承担。 报名人（签字）： 年 月 日 |
| 招考单位审核意见 |  2019年 月 日 |

说明：此表由报名者本人填写，请如实提供准确的个人资料并工整填写。