附1

**涵江区残联选聘编外工作人员报名登记表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 照片 |
| 民 族 |  | 出生年月 |  |
| 籍贯 |  | 身份证号码 |  |
| 学 历 |  | 毕业院校 |  |
| 专 业 |  | 政治面貌 |  |
| 手机 |  | 健康状况 |  |
| 家庭所在地 | 市（地区） 县（市、区） 乡镇（街道） 社区（村） |
| 通讯地址 |  |
| 个人简历 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 个人简历 |  |
| 本人承诺 | 本人以上信息真实可靠，没有违反生育政策、受过刑事处罚或被开除公职，以及法律上有规定不得招聘录用的其他情形。 报名者签字： 年 月 日 |
| 区残联意 见 | (盖章） 年 月 日 |
| 备 注 |  |

**涵江区残联选聘编外工作人员量化考核表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目 | 评分标准 | 需提供的材料 |
| 1 | 基础分（50分） | 本科及以上得40分 | 毕业证书、学位证书原件及复印件 |
| 大专得35分 |
| 有初级及以上计算机等级证书得10分 | 计算机等级证书原件及复印件 |
| 2 | WORD实操（20分） | 现场考核 | / |
| EXCEL实操（20分） | 现场考核 | / |
| 3 | 综合评定分（10分） | 由选聘工作领导小组成员根据应聘者健康状况、思维反应辨别能力、语言表达能力等相关综合素质给予评定。 | / |
| 备注 | 1.学历项目评分就高不就低；2.若出现得分相同的，优先聘用计算机等级证书或学历文凭最高者，若出现得分相同条件一样的采取抽签办法确定；3.报名人员对所提交信息及证明材料的真实性负责，若有虚假或伪造，经查实后取消报名、聘用资格。 |