**东阳市农业和农村工作办公室招聘编外人员公告**

因工作需要，经研究，决定公开招聘我办编外工作人员，现将有关招聘事项公告如下：

**一、招聘人数**

编外工作人员2名。

**二、招聘条件**

1、遵纪守法，品行端正，身体健康，爱岗敬业，具有较强的事业心和责任心。

2、年龄45周岁以下，具有大专及以上学历文化，专业不限，能熟练操作计算机。

**三、招聘程序**

1、报名。可采用现场报名方式和网上报名方式，报名者需填写《个人简历表》（附后），发送至邮箱804357924@qq.com。

现场报名地点：市政府主楼1623室，电话：86655565。

报名时间：2018年3月5日-9日。

1. 资格审核。
2. 面试考察，实行择优录取。

4、聘用。对被聘用的人员实行3个月的试用期，试用期满考核合格的予以正式聘用，考核不合格的取消聘用。

**四、待遇**

按照《东阳市机关事业单位编制外合同制职工用工管理的实施意见标准》执行。

 东阳市农业和农村工作办公室

 2018年3月1日

**个 人 简 历**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  |  |
| 籍贯 |  | 出生年月 |  |
| 民族 |  | 政治面貌 |  |
| 学历 |  | 专业 |  |
| 毕业院校 |  |
| 家庭住址联系电话 |  |
| 特长爱好 |  |
| 简 历 |  |